

لایحه وظایف پست‌های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

شماره اعلان پست:	
عنوان وظیفه	ترجمان انگلیسی
بست	۴
نوعیت بست	حمایوی
وزارت یا اداره	امور مهاجرین و عودت کننده گان
بخش مربوطه	مقام وزارت
موقعیت پست	کابل
تعداد پست	۱
گزارشده به:	سکرتر اجراییوی مقام وزارت
گزارش گیر از	ندارد
کد	(۲۹-۹۰-۰۱-۰۳۸)
تاریخ بازنگری	۱۳۹۸/۱۲/۲۴

هدف وظیفه: ترجمه اسناد انگلیسی به لسان های ملی کشور و برعکس آن.

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

- ترجمه تمام اسناد، قرارداد ها، مکاتیب و پروپوزل، مینوت ها و اعلامیه های مطبوعاتی مربوط وزارت جهت سهولت در مرادات کاری با نهاد های بین المللی.
- ترجمه متن ها، نطق ها ، بیانیه ها و مصاحبه های روبروی از زبان دری به پشتو و انگلیسی و برعکس آن بمنظور تفهیم بیشتر موضوع به نهاد های مربوط.
- غنی سازی انکشاف لغت نامه (گلو سری) اصطلاحات جهت استفاده و حل مشکلات کاری هنگام ترجمه.
- تحریر مکاتیب ریاست اطلاعات و ارتباط عامه به زبانهای ملی و انگلیسی در مواقع ضرورت غرض آگاه ساختن نهاد های بین المللی از موضوعات مربوط.

وظایف مدیریتی :

- ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی جهت بدست آوردن اهداف اداره.
- تظیم اسناد ترجمه شده در فایل های مربوط جهت ارائه بموقع آن به شعبات ذیربط.
- حفظ محرمت اسناد ترجمه شده در دوسیه های مربوط جهت حصول اطمینان از حفظ اسرار اداره.
- ارایه گزارش هفته وار، ماهوار، ربعوار، سالانه به منظور انعکاس از فعالیت ها و دستاورد های مربوط .
- اجرای سایر وظایف مرتبط که ازطرف مقامات مطابق قوانین و اهداف اداره سپرده میشود جهت تسریع اجراءات.

وظایف هماهنگی:

- همآهنگی با ریاست اطلاعات و ارتباط عامه وسایر بخش ها کاری غرض آگاه ساختن نهاد های بین المللی از موضوعات مربوط به عقد قرارداد ها و اعلامیه های مطبوعاتی وزارت به زبان انگلیسی.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد ۷، ۸ و ۳۴ قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیارهای ذیل ترتیب گردیده است:

- رشته تحصیلی:** داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: ادبیات زبان انگلیسی، BEL از موسسات ملی و بین المللی داخل و خارج از کشور و به درجه تحصیلی بالاتر ارجحیت داده میشود؛
 - تجربه کاری :** حداقل یک سال تجربه کاری مرتبط به وظیفه برای لیسانس از موسسات ملی و بین المللی داخل و خارج از کشور .
 - مهارت های لازم: آشنائی به یکی از لسان های رسمی کشور (دری و یا پشتو) و تسلط کامل به زبان انگلیسی، مهارتهای کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.
 - موارد تشویقی:** الف) (۵) نمره امتیازی برای بست‌های سوم و چهارم، و (۳) نمره امتیازی برای بست های اول و دوم به اساس طرزالعمل استخدام اشخاص دارای معلولیت برای افراد دارای معلولیت.
- ب) (۵) نمره امتیازی برای قشر اناث به اساس طرزالعمل استخدام.

نوت: افراد دارای معلولیت واجد شرایط فوق میتوانند در صورتیکه معلولیت شان مانع انجام کار نگردد، برای احراز این بست درخواست نمایند؛