



دولت جمهوری اسلامی افغانستان

لایحه رسیدگی به

شکایات علیه تصامیم کمیته تشخیص و انتخاب زمین و کنسرسیوم ولایتی

انتخاب مستحقین

لایحه رسیدگی به شکایات علیه تصامیم کمیته تشخیص و انتخاب زمین و کنسرسیوم ولایتی انتخاب مستحقین

۱) مبنی

این لایحه بر اساس ماده هفتم فرمان شماره ۱۰۸ مقام عالی ریاست جمهوری اسلامی افغانستان در مورد توزیع زمین مناسب جهت ادغام مجدد و اعمار مسکن قابل استطاعت برای عودت کنندگان، بیجاشدگان داخلی و فامیل های شهدای نیروهای امنیتی و دفاعی کشور و علمای محراب و منبر کشور، جهت رسیدگی به شکایات متقاضیان زمین تهیه و ترتیب شده است.

۲) اصطلاحات

شکایت: مطالبه متقاضی زمین بر علیه تصامیم کمیته تشخیص زمین و کنسرسیوم انتخاب مستحقین می باشد.

استیناف خواهی: عدم قناعت و شکایت متقاضی زمین از فیصله کمیته رسیدگی به شکایات در مرحله اول.

شاکی: شاکی به شخصی گفته میشود که تصمیم کمیته تشخیص زمین و کنسرسیوم انتخاب مستحقین را نپذیرفته و فورمه ثبت شکایات را خانه پری و به مراجع مربوطه تسلیم نموده باشد.

ناظر: ناظر نماینده نهادهای غیر عضو کمیته های شکایات بوده که در مراحل رسیدگی به شکایات اشتراک کرده و روند را نظارت نموده و حین تصمیم گیری ها می تواند مشوره های لازم را ارائه نمایند.

فورم ثبت شکایت: فورمی است که از طرف کمیته شکایات تهیه و به دسترس شکایت کنندگان قرار داده میشود.

رسید شکایت: رسید شکایت یک پارچه کاغذی چاپ شده که از جانب کمیته رسیدگی به شکایات به شاکی به عنوان سند دریافت شکایت داده میشود و حاوی شماره ثبت فورم، تاریخ و زمان استماع شکایت می باشد.

کنسرسیوم: کنسرسیوم بر اساس فقره ۲ ماده ۵ فرمان ۱۰۸ مقام عالی ریاست جمهوری، متشکل از ادارات سازمان ملل و دولت افغانستان بوده و مسوول شناسایی خانواده های مستحق به دریافت زمین بر اساس شرایط ارزیابی مستحق بودن و آسیب پذیری میباشد.

۳) اهداف

اهداف این لایحه قرار ذیل است:

۱) تامین عدالت و شفافیت در مراحل توزیع زمین و انتخاب مستحقین؛

۲) رسیدگی به شکایات عودت کنندگان، بیجاشدگان داخلی و خانواده های شهدا علیه تصامیم کمیته تشخیص زمین و کنسرسیوم انتخاب مستحقین؛

۳) ایجاد چهارچوب واضح جهت رسیدگی به شکایات.

۴) کمیته رسیدگی به شکایات

جهت رسیدگی به شکایات علیه تصامیم کمیته تشخیص و انتخاب زمین و کنسرسیوم ولایتی انتخاب مستحقین، کمیته رسیدگی به شکایات به ترکیب نمایندگان ادارات ذیل که آگاهی حقوقی داشته باشند، ایجاد می گردد:

۱. نماینده باصلاحیت مقام ولایت به عنوان رئیس؛
۲. نماینده ریاست مساعدت های حقوقی ریاست عدلیه ولایت به حیث عضو؛
۳. نماینده کمیسیون مستقل حقوق بشر ترجیحاً زن به حیث عضو؛
۴. نماینده جامعه مدنی ترجیحاً زن به حیث ناظر؛
۵. نماینده عودت کنندگان، بیجاشدگان داخلی یا فامیل شهدا به حیث ناظر؛
۶. سکرتریت کمیته به عهده دفتر مقام ولایت می باشد؛
۷. سکرتریت کمیته رسیدگی به شکایات، مسؤل ثبت و درج شکایات در دیتابیس بوده و آنانرا رسماً به کمیته رسیدگی به شکایات در اخیر روز کاری هفته تسلیم مینماید؛
۸. سکرتریت کمیته، فورم ثبت شکایات را به منظور دسترسی آسان، در وب سایت قرار می دهد.

۵) صلاحیت و مسؤلیت های کمیته رسیدگی به شکایات

۱. کمیته رسیدگی به شکایات، شکایات واصله را استماع می نماید.
۲. کمیته رسیدگی به شکایات در هفته اول، اسناد، شواهد و فورمه درج شکایات را بررسی و تحقیق می نماید.
۳. در هفته دوم کمیته رسیدگی به شکایات؛ در صورت ضرورت می تواند معلومات را از شاکی و کمیته انتخاب زمین و کنسرسیوم انتخاب مستحقین به منظور اتخاذ تصمیم مطالبه نماید.
۴. کمیته رسیدگی به شکایات فیصله نهایی خویش را ظرف مدت دو هفته از تاریخ دریافت شکایت، از طریق سکرتریت به شاکی، کمیته انتخاب زمین و کنسرسیوم انتخاب مستحقین اطلاع می دهد.
۵. در صورتی که کمیته نتواند ظرف مدت دو هفته، فیصله خویش را صادر نماید، این مدت برای دو هفته دیگر با دلایل موجه، تمدید می گردد.

۶. جلسات کمیته عندالضرورت دایر می گردد و فیصله ی خویش را در رابطه به شکایات با اکثریت اراء نهایی می سازد و در صورت تساوی اراء، رای رئیس جلسه تعیین کننده می باشد.
۷. کمیته رسیدگی به شکایات، شکایت های فساد اداری، سوء استفاده، تهدید، آزار و اذیت، خشونت یا سایر فعالیت های جرمی و جنایی را به سیستم رسمی عدلی و قضایی راجع میسازد.
۸. فیصله کمیته نهایی نبوده، شاکی در صورت عدم قناعت، می تواند علیه آن به کمیته استیناف، مراجعه نماید.
۹. فیصله کمیته شکایات، برای کمیته تشخیص زمین و کنسرسیوم انتخاب مستحقین، نهایی می باشد.
۱۰. کمیته شکایات، به منظور دریافت شکایات، فورمه معیاری را ترتیب و به دسترس عموم قرار می دهد.
۱۱. کمیته شکایات، گزارشات خویش را طور ماهوار از طریق سکرتریت به کمیته اجرائی عودت کنندگان و بیجاشدگان داخلی ارائه مینماید و همچنان جهت آگاهی عامه انرا در سایت مربوطه می گذارد.
۱۲. کمیته سایر فعالیت های خود را از طریق ایجاد طرزالعمل جداگانه تنظیم می نماید.

۶) کمیته استیناف

- جهت رسیدگی به شکایات علیه تصامیم کمیته شکایات، کمیته استیناف به ترکیب نمایندگان ادارات ذیل که آگاهی حقوقی داشته باشند، ایجاد می گردد:
۱. عضو محکمه استیناف ولایت به حیث رئیس؛
 ۲. نماینده دفتر مقام ولایت بحیث عضو؛
 ۳. نماینده ریاست عدلیه ولایت به حیث عضو؛
 ۴. نماینده یوناما (بخش حاکمیت قانون) ترجیحاً زن به حیث ناظر؛
 ۵. نماینده جامعه مدنی ترجیحاً زن به حیث ناظر؛
 ۶. سکرتریت کمیته به عهده دفتر مقام ولایت می باشد.

۷) صلاحیت و مسؤلیت های کمیته استیناف

۱. کمیته استیناف، شکایات واصله از فیصله کمیته شکایات، را استماع می نماید.
۲. جلسات کمیته عندالضرورت دایر می گردد و فیصله ی خویش را در رابطه به شکایات با اکثریت اراء نهایی می سازد و در صورت تساوی اراء، رای رئیس جلسه تعیین کننده می باشد.
۳. فیصله کمیته استیناف، برای شاکی، کمیته تشخیص زمین و کنسرسیوم انتخاب مستحقین، نهایی می باشد.
۴. کمیته استیناف فیصله نهایی خویش را در مدت دو هفته از تاریخ دریافت شکایت، از طریق سکرتریت به شاکی، کمیته تشخیص زمین، کنسرسیوم انتخاب مستحقین و کمیته شکایات اطلاع می دهد.

۱۳. کمیته استیناف، گزارشات خویش را طور ماهوار از طریق سکرتریت به کمیته اجرائی عودت کنندگان و بیجاشدگان داخلی ارائه مینماید. و همچنان جهت آگاهی عامه انرا در سایت مربوطه می گذارد.
۱۴. کمیته سایر فعالیت های خود را از طریق ایجاد طرزالعمل جداگانه تنظیم می نماید.

۸- درخواست شکایات

۱. متقاضی درخواست زمین، برای رسیدگی به شکایت، باید فورمه ثبت شکایات، را از سکرتریت کمیته شکایات دریافت نماید.
۲. متقاضی، شکایت خود را باید به سکرتریت کمیته شکایات ارائه نماید.
۳. میعاد استیناف طلبی ۱۵ روز بعد از فیصله کمیته شکایات، می باشد.

۹- انفاذ

این لایحه بعد از تصویب در شورای عالی آب، اراضی، توسعه شهری و محیط زیست نافذ میگردد.