



پلان عمل مبارزه علیه فساد اداری وزارت مهاجرین و عودت
کننده گان

سال مالی ۱۳۹۷

مقدمه

وزارت امور مهاجرین و عودت کنندگان، پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۷ خویش را به تاسی از استراتیژی ملی مبارزه علیه فساد اداری، مصوبه شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری و احکام مقام عالی ریاست جمهوری ترتیب نموده است.

این پلان عمل با در نظر داشت تحلیل دقیق و یافته های وزارت امور مهاجرین و عودت کنندگان، مواد مندرج سند استراتیژی ملی مبارزه علیه فساد اداری، یافته های کمیته مستقل مشترک نظارت و ارزیابی مبارزه با فساد اداری (MEC) تهیه و ترتیب شده است.

وزارت امور مهاجرین و عودت کنندگان، پلان عمل خویش را جهت مبارزه با فساد اداری در سطح ادارات مرکزی و ولایتی مطابق به استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری و در مشوره و هماهنگی با ادارات و ریاست های ذیربط ترتیب نموده است.

تشخیص وظایف اساسی

وظایف اساسی وزارت امور مهاجرین و عودت کنندگان، شامل مدیریت امور مهاجرت؛ پناهنده‌گی؛ عودت و استقرار پایدار؛ ارایه خدمات حقوقی و اجتماعی به مهاجرین، عودت کنندگان و بیجاشدگان؛ و جلب همکاری‌های ملی و بین المللی می‌باشد که اهداف عمده ای را که می‌توان در ساحه فعالیت های وزارت جستجو کرد در ۵ کتگوری قابل خلاصه سازی است^۱:

۱. ایجاد یک دیدگاه استراتیژیک نوین متکی بر مدیریت پویا و سالم مهاجرت؛
۲. تأمین حقوق و منافع مهاجرین افغان در کشورهای میزبان؛
۳. فراهم نمودن زمینه عودت و استقرار مجدد عودت کنندگان و ادغام آنها در جامعه؛
۴. تأمین حقوق و منافع عودت کنندگان و بیجاشدگان داخلی الی ادغام آنها؛
۵. حمایت از بیجاشدگان متأثر از حوادث طبیعی و جنگ ها؛ و

کنندگان رو، ۱، ۱۳۹۳). دلو. (۸ اهداف و برنامه های وزارت امور مهاجرین و عودت کنندگان Retrieved from وزارت امور مهاجرین و عودت کنندگان :

<http://morr.gov.af/Content/Media/Documents/%D9%88%D8%B2%D8%A7%D8%B1%D8%AA%D8%A7%D9%85%D9%88%D8%B1%D9%85%D9%87%D8%A7%D8%AC%D8%B1%DB%8C%D9%86%D9%88%D8%B9%D9%88%D8%AF%D8%AA%DA%A9%D9%86%D9%86%D8%AF%DA%AF%D8%A7%D9%86%49201519335119553325325.pdf>

۶. ارتقای ظرفیت سازمانی وزارت.

شناسایی خطرات و آسیب پذیری های معروض به فساد

بر اساس گزارش کمیته مستقل مشترک نظارت و ارزیابی (MEC)، ساحات معروض به فساد در وزارت امور مهاجرین و عودت کنندگان، قرار ذیل می باشند:

ساحه ۱: الغاء فرمان شماره ۱۰۴ ریاست جمهوری؛

ساحه ۲: تطبیق برنامه سکوپ (SCOP)؛

ساحه ۳: تطبیق مکافات و مجازات؛

ساحه ۴: تداخل وظیفوی میان وظایف و لایحه وظایف ریاست های وزارت امور مهاجرین و عودت کنندگان؛ و

ساحه ۵: بخش منابع بشری وزارت؛

مطابقت با اهداف استراتیژی ملی مبارزه با فساد

این پلان عمل با محور اول (رهبری سیاسی و تقویت شبکه اصلاح گران توانمند)، محور سوم (نهادینه ساختن سیستم خدمات ملکی مبتنی بر شایسته سالاری)، محور چهارم (اصلاحات عدلی و قضائی و تعقیب افراد متهم به فساد) و محور پنجم (مدیریت سالم امور مالی و بودجه وی و ردگیری پول) استراتیژی ملی مبارزه علیه فساد اداری قرار داشته که مشتمل بر موضوعات ذیل می باشد:

- تطبیق کامل برنامه ثبت و راجستر دارائی های مقامات عالی رتبه وزارت؛
- تسهیل محرومیت مجرمین فساد اداری از پست های دولتی از طریق ارزیابی؛
- حفاظت از اصلاح گران درمقابل تهدیدات فساد پیشه گان؛
- ساده سازی پروسه های کاری ریاست های مرکزی؛
- تجدید نظر و بازنگری فرمان ۱۰۴ ریاست جمهوری اسلامی افغانستان؛
- تطبیق برنامه سکوپ با میکانیزم شفاف؛
- تدوین طرزالعمل توزیع روند کمک ها و تعریف مشخص از آن به عودت کنندگان و بیجاشدگان داخلی؛
- آگاهی دهی کارکنان خدمات ملکی وزارت از رعایت مقرره طرز سلوک کارکنان خدمات ملکی؛
- شناسایی، تشویق مادی و معنوی، حفظ و ارتقای کارمندان صادق و پرتلاش؛
- تسهیل روند تقاعد (۲۰) تن از کارکنان دارای تحصیلات ابتدائی و ثانوی و بالاتر از آن شامل سنین (۵۵) الی (۶۵) سال ۱۳۹۷؛
- تدابیر در مورد ارزیابی کارمندان خدمات ملکی با اجراء ضعیف؛

- تحقق ارتقای ظرفیت کارکنان وزارت؛
- همکاری با نهادهای عدلی و قضایی، وزارت امور داخله و سایر نهادهای ذیربط به منظور رفع مشکل غصب ملکیت های وزارت (شهرک های عودت کنندگان)، که از طرف شخصیت های حقوقی ویا زورمندان غصب گردیده اند؛
- نشر تمام مطالب مربوط به تدارکات و تفتیش در ویب سایت وزارت؛
- نشر پلان های سالانه، بودجه و قطعیه در ویبسایت وزارت؛
- درخواست از شرکای بین المللی برای ارایه تجربیات تخنیکی گسترده و ظرفیت سازی؛
- آموزش مفتشین داخلی وزارت.

اقدامات مبارزه با فساد مندرج تعهدات حکومت در دیگر اسناد و میثاق ها

حکومت وحدت ملی به خاطر جلب حمایت های بیشتر شرکای بین المللی و ارائه اطمینان از مصرف مناسب کمک ها خود را متعهد به مبارزه با فساد اداری دانسته و تعهداتی به جامعه بین المللی ارائه نموده که میتوان از تعهدات کنفرانس بروکسل و سایر کنفرانس های بین المللی یادآوری نمود. وزارت امور مهاجرین منیث یکی از نهادهای حکومت افغانستان خود را ملزم به مبارزه جدی با فساد و اجرای تعهدات دولت افغانستان میدانند.

نظریات مخاطبین و جوانب ذیدخل کلیدی در مورد پلان

وزارت امور مهاجرین و عودت کننده گان در تهیه پلان عمل مبارزه با فساد نظریات و پیشنهادات نهادهای ذیدخل در امر مبارزه با فساد اداری را نیز با خود داشته، این پلان که قسما برگرفته شده از پالیسی مبارزه با فساد اداری این وزارت می باشد قبلا توسط کمیته مشترک مبارزه با فساد اداری ارزیابی گردیده که در طی یک کنفرانس مشترک خبری با وزارت نتیجه ارزیابی خویش را از پلان متذکره با سفارشات مشخص اعلان نموده.

همچنان بانهادهای همکار وشرکای بین المللی وزارت نیز قبلا پالیسی مبارزه بافساد شریک ساخته شده، همچنان جهت غنامندی، نظم و وترتیب این پلان نظرات مسلکی ومشوره های سود مند سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری استفاده موثر گردیده است.

شرح پروسه تدوین پلان

این پلان در مطابقت به استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری دولت افغانستان تهیه گردیده، اولویت ها ومحورهای که در استراتیژی مبارزه با فساد مشخص گردیده اولویت های این پلان را نیز در بر دارد.

زمانیکه استراتیژی مبارزه با فساد در کابینه ج.ا.ا تصویب گردید و فیصله بعمل آمد تا: ادارات وارگانهای دولتی موظف اند که استراتیژی خویش را در عرصه مبارزه با فساد اداری تو ام با پلان تطبیقی آن در یک زمان مشخص ترتیب وبعد از تأیید مقام معاون دوم ریاست جمهوری به منصفه اجرا قرار دهد، که وزارت امور مهاجرین کمیته ای را به ریاست رئیس

پالیسی و پلان و عضویت چندین تن از رؤسای این وزارت تعیین نمود تا پلان مبارزه با فساد اداری این وزارت را در روشنی استرا تیژی ملی مبارزه با فساد اداری تدوین نماید، که طی چند جلسه ای کاری کمیته موفق شد تا پلان مبارزه با فساد و پلان عمل آنرا تهیه و غرض تأیید و طی مراحل با مراجع مربوطه شریک بسازد.

نظارت و ارزیابی از تطبیق پلان

مسئولیت نظارت و ارزیابی از تطبیق این پلان به عهده کمیته مبارزه با فساد اداری وزارت می باشد که قبلا به تاریخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۱ به ترکیب زیر:

۱. شامحمود شمس، آمر تحلیل و ارزیابی ریاست تفتیش داخلی
۲. سید مظفر حسینی، مشاور وزیر
۳. مرتضی رسولی، رئیس حمایت حقوقی
۴. حیات الله سباون، مشاور امور اجتماعی

تحت ریاست وزیر امور مهاجرین و عودت کننده ایجاد گردیده، و جلسات منظم پیرامون تطبیق پالیسی مبارزه با فساد اداری وزارت قبلا داشته و بعد از اجرایی شدن استراتیژی مبارزه علیه فساد اداری، در ارتباط به تطبیق پلان عمل و موضوعات مرتبط به آن جلسات و تصمیمی را اتخاذ و از تطبیق و پیشرفت های پلان عمل نظارت جدی می نماید.

گزارش به سکرتریت ویژه و مرجع واحد گزارش دهی

وزارت امور مهاجرین و عودت کنندگان از پیشرفت کار و تطبیق فعالیت های پلان عمل به اساس هر ربع (دو هفته قبل از ختم هر ربع) مطابق فارمت از قبل تعیین شده به سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری گزارش ارائه می نماید.

خطرات پروسه اصلاحات و اقدامات لازم جهت دفع آن

پروسه اصلاحات به صورت طبیعی و قطعی با یک سلسله مقاومت ها و خطرات مواجه می باشد که ایجاب پیشگیری و آسیب شناسی لازم را می نماید. تدابیر بالقطع جهت رفع و کاهش خطرات آن مدنظر گرفته شده که در جدول ذیل ارائه می گردد.

نکات قابل بحث و تصویب در شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری

از نظر وزارت امور مهاجرین موارد زیر نیاز به تصمیم گیری و بحث در شورای عالی حاکمیت قانون دارد.

- در استراتیژی ملی مبارزه با فساد تصریح شده که آنعده افرادی که فاقد تحصیلات عالی و بین سنین ۵۵ – ۶۵ قرار دارد روند تقاعد شان تسهیل گردد، در حالیکه مطابق قانون یک کارمند خدمات ملکی یا باید سن ۶۵ سال را تکمیل کند و یا هم ۴۰ سال خدمت نماید، که در زمینه خلاء قانونی وجود دارد، نیاز به تصمیم کلانتر دارد.
- تسهیل محرومیت مجرمین فساد اداری از پست های دولتی از طریق ارزیابی های کاری بروز شده.
- حفاظت از اصلاح گران درمقابل تهدیدات فساد پیشه گان.

در دو مورد فوق نیز می‌توانیم مشخص قانونی تعریف نشده، چگونه مجرمین از طریق ارزیابی از پست های دولتی محروم شود و همچنان از اصلاح گران چگونه و توسط کدام نهاد ها حفاظت گردد.

اولویت اول: تقویت اصلاحات و بازنگری و وضع طرز العمل ها و میکانیزم های کاری										۱
خطرات/فرضیات	سال مالی ۱۳۹۷				محور یا تعهد	تاثیرات	شاخص ها	نتایج متوقعه	فعالیت اساسی	شماره
	ربع اول	ربع دوم	ربع سوم	ربع چهارم						
کمبود ظرفیت های انسانی در تهیه موضوعات تخنیکی	۱۰۰٪				اول	جلوگیری از تداخل وظیفوی و عرضه خدمات موثر به مراجعین	پروسه های کاری تدوین شده ۱۰ ریاست	بهبود در اجراءات، ادارات، و تحقق اهداف اداره	پروسه های کاری ریاست های مرکزی تدوین گردد، سیستم گزارشدهی و طرز العمل های اداری ساده سازی شود	۱.۱
عدم تدویر منظم جلسات کمیته و انجام به موقع مسئولیت های شان	۱۰۰٪				محور دوم سوم	عرضه خدمات معیاری و دستیابی به اهداف ومقاصد تعیین شده برای وزارت	پالیسی ها، استراتیژی ها و طرز العمل های بازنگری شده	پالیسی ها و اسناد معیاری و مطابق به نیاز روز	بازنگری پالیسی ها، استراتیژی ها و طرز العمل های وزارت برمبنای زمان پیش بینی شده	۱.۲
کمبود ظرفیت های انسانی، عدم حمایت موسسات و نهادهای همکار در زمینه		۱۰۰٪			محور دوم استراتیژی	تعلق کمک ها به افراد مستحق وجلوگیری از سوء استفاده	طرز العمل تدوین شده	افزایش شفافیت و تسهیلات در روند توزیع کمک ها	تدوین طرز العمل توزیع روند کمک ها و تعریف مشخص از آن به عودت کنندگان و بیجاشدگان داخلی	۱.۳
عدم حمایت همکاران ودونرها از میکانیزم نظارتی، بعلت استقلالیت مالی	۱۰۰٪				چهارم	وادر کردن همکاران ودنرها به شفافیت وگزارش دهی از کارکردهای شان	میکانیزم نظارتی ایجاد شده	افزایش موثریت کمک ها	تقویت نظارت برمبنای یک میکانیزم بروز شده، بالای همکاران، دونرها و شرکای ملی و بین المللی وزارت که مهاجرین، عودت کنندگان و	۱.۴

									بیجاشدگان داخلی را حمایت میکنند	
اولویت دوم: بازنگری پروسه استخدام و ارزیابی کارکنان بر مبنای اصل شایسته سالاری و تحکیم ضوابط بر روابط										۲
خطرات/فرضیات	سال مالی ۱۳۹۷				محور یا تعهد	تأثیرات	شاخص ها	نتایج متوقعه	فعالیت اساسی	شماره
	ربع اول	ربع دوم	ربع سوم	ربع چهارم						
دخالت سیاسیون، موانع قانونی ومصئونیت کارمندان به اساس قانون کارکنان خدمات ملکی	۱۰۰٪				سوم	جذب نیروی جوان و متخصص و ارتقای ظرفیت اداره	تسهیل تقاعد ۲۰ تن	جوان سازی و مسلکی سازی اداره	تسهیل روند تقاعد (۲۰) تن کارکنان دارای تحصیلات ثانوی و بالاتر از آن (شامل سنین ۵۵ الی ۶۵ سال مالی ۱۳۹۷)، وزارت، بر مبنای استراتژی ملی مبارزه علیه فساد اداری و قوانین نافذ (قانون کار، قانون خدمات ملکی	۲.۱
عدم همکاری لازم ادارات و بخشهای مربوطه		۱۰۰٪			سوم	تشویق کارمندان به افزایش مهارت ها و اجراءات بهتر	میکانیزم ایجاد شده	شناسایی کارمندان ممتاز وتشویق آنها	شناسائی، تشویق مادی و معنوی حفظ و ارتقای کارمندان صادق و پرتلاش بر مبنای یک میکانیزم بروز شده وزارت و سایر اسناد ریاست خدمات ملکی	۲.۲
دخالت سیاسیون ومصلحت اندیشی	۱۰۰٪				سوم	کارمندان با اجراءات ضعیف: تحت آموزش قرار گیرد، بست	ارزیابی سالانه انجام شده تمام کارمندان	شناسایی کارمندان ضعیف وبرخورد	تدابیر در مورد ارزیابی کارمندان ای با اجراءات ضعیف	۲.۳

						هایشان به اعلان برود	قانونی		
۲.۴	تحقق استراتژی ارتقای ظرفیت کارکنان وزارت	افزایش ظرفیتها	تحقق موارد مندرج استراتژی	افزایش مهارتها، بهبود در کیفیت خدمت رسانی	سوم			فراهم نشدن منابع و امکانات مالی	۱۰۰٪
۲.۵	تسهیل محرومیت مجرمین فساد اداری از پست های دولتی از طریق ارزیابی های کاری بروزشده	کوتاه نمودن دست افراد آلوده به فساد از منابع عامه	میکانیزم ایجاد شده	هراس فساد پیشگان از گرفتاری و مجازات، کاهش در فساد	اول			مداخله سیاسیون و مصنویت کارمندان نظر به قانون خدمات ملکی	۱۰۰٪
۲.۶	آگاهی دهی کارکنان خدمات ملکی وزارت از رعایت مقرر طرز سلوک درحین ارایه خدمات به عودت کنندگان و بیجاشدگان داخلی	افزایش سطح آگاهی کارمندان از مقررات ومسئولیت های شان	تعداد کارکنان آموزش داده شده	ایجاد فضای نظم وقانون پذیری وارائه خدمات موثر به مراجعین	دوم			اهمیت ندادن واشتراک پائین کارمندان در برنامه آموزشی	۱۰۰٪
۲.۷	آموزش (۱۲) مفتش داخلی وزارت از طریق برنامه های ارتقای ظرفیت	ارتقای ظرفیت وبهبود درکیفیت اجراات	۱۲ تن کارمندان تفتیش داخلی آموزش داده شده	تقویت سیستم کنترل های داخلی وکاهش فساد	پنجم			فراهم نشدن بودجه وامکانات مالی	۱۰۰٪
۳	اولویت سوم: مدیریت سالم امور مالی، بودجوی و تخنیک								
شمار	فعالیت اساسی	نتایج متوقعه	شاخص ها	تاثیرات	محور یا	سال مالی ۱۳۹۷	خطرات/فرضیات		

°				تعهد	ربع اول	ربع دوم	ربع سوم	ربع چهارم	
۳.۱	تدوین تقسیم اوقات و پلان تدارکاتی وزارت بر مبنای بودجه منظور شده وزارت	پلان به اساس بودجه و زمان بندی اجرای پروژه ها	تقسیم اوقات و پلان تدارکاتی تدوین شده	مصرف بودجه و تطبیق به موقع و موثر پروژه های تدارکاتی	۱۰۰٪			عدم منظوری به موقع بودجه از جانب پارلمان	پنجم
۳.۲	حفاظت از اصلاح گران درمقابل تهدیدات فساد پیشه گان	تقویت روحیه مبارزه بافساد	میکانیزم ایجاد شده حمایت از اصلاح گران	افزایش رضاکارانه اصلاحگران و افزایش مصئونیت از آنها			۱۰۰٪	عدم امکانات حمایتی، نبود میکانیزم واضح قانونی حمایت از اصلاح گران	اول
۳.۳	تطبیق برنامه سکوب با میکانیزم شفاف	همآهنگی بین نهادهای ملی و بین المللی در عرصه کمک رسانی	طرح تدوین شده برای برنامه سکوب	عرضه خدمات بشری به طور مؤثر و در اسرع وقت برای عودت کننده گان و بیجاشده گان			۱۰۰٪	مشکلات قانونی در بایومتریک افراد عدم حمایت موسسات کمک کننده به دلیل استقلالیت مالی شان	دوم
۳.۴	پیگیری ادعای حقوقی افراد و اشخاص نسبت به ملکیت های غصب شده وزارت امور مهاجرین (شهرک های عودت کنندگان)	حفاظت از ملکیت های عامه	گزارش بررسی روند توزیع در پنج شهرک بزرگ	جلوگیری از غضب، و برگرداندن زمین های که به افراد مستحق توزیع شده			۱۰۰٪	نبود امنیت و فراهم نشدن زمینه بررسی روند توزیع زمین در شهرک ها	چهارم
۳.۵	تقویت تفتیش داخلی وزارت از ناحیه ارتقای ظرفیت تخنیکی و منابع بشری	داشتن بخش تفتیش فعال و موثر	سند تهیه شده تقویت تفتیش	اجرای تفتیش مسلکی و کمک در کاهش فساد و			۱۰۰٪	فراهم نشدن امکانات مالی و عدم جذب ظرفیت	چهارم

های انسانی						افزایش موثریت و کارایی سایر بخشهای اداره	داخلی			
عدم هماهنگی لازم و به موقع ادارت ذیربط		۱۰۰٪			پنجم	اطمینان از شفافیت و مصرف درست منابع عامه	مطالب نشر شده تدارکاتی و تفتیش	بهبود شفافیت و حسابدی و افزایش آگاهی عامه	نشر تمام مطالب مربوط به تدارکات و تفتیش در ویب سایت وزارت به جز مواردیکه نشر آن بخاطر ملاحظات امنیتی منع شده باشد	۳.۶
عدم هماهنگی لازم و به موقع ادارت ذیربط			۱۰۰٪		پنجم	دسترسی و آگاهی تمام مردم از پلان و برنامه ها و فراهم نمودن زمینه نظات مردم از اجراءات وزارت	پلان سالانه، بودجه و قطعیه سال ۱۳۹۷ نشر شده در ویب سایت وزارت	افزایش شفافیت، حسابدی و آگاهی عامه	نشر پلان های سالانه بودجه و قطعیه در ویبسایت وزارت	۳.۷
عدم حمایت شرکای بین المللی از طرح متذکره		۱۰۰٪			پنجم	افزایش ظرفیت ها و امکانات و عرضه خدمات بهتر	پروپوزل تهیه شده	افزایش ظرفیت و مهارتها	درخواست از شرکای بین المللی برای ارایه تجربیات تخنیکی گسترده، ظرفیت سازی، مسئولیت نظارت از انکشاف و مصارف بودجه	۳.۸
اولویت چهارم - تقویت تفتیش داخلی و شفافیت و حسابدی در ادارات										۴
خطرات	سال مالی ۱۳۹۷				محور یا تعهد	تأثیرات	شاخص ها	نتایج متوقعه	فعالیت اساسی	شماره
	ربع اول	ربع دوم	ربع سوم	ربع چهارم						

۴.۱	نشر اطلاعات در مورد سایر فعالیت های اداره در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات	شهروندان به آسانی به اطلاعات از اداره و فعالیت های آن دسترسی پیدا می کنند	اطلاعات نشر شده توسط اداره	تقویت شفافیت و حسابدهی اداره و افزایش آگاهی عامه در مورد فعالیت های آن	محور اول استراتژی مبارزه علیه فساد اداری	√	√	√	
۴.۲	ایجاد واحد اطلاع رسانی، توظیف مسئول اطلاع رسانی، نشر جزئیات در مورد مسئول اطلاع رسانی و سایر کارکنان مربوط	اداره قادر می گردد به فورم های تقاضای اطلاعات به آسانی پاسخ ارائه نماید	مسئول اطلاع رسانی توظیف شده، جزئیات نشر شده در مورد مسئول اطلاع رسانی و سایر کارکنان مربوطه	تقویت فرهنگ شفافیت، حسابدهی و اطلاع رسانی در اداره و تقویت رابطه میان شهروندان و اداره	محور اول استراتژی مبارزه علیه فساد اداری	√			
۴.۳	ارائه گزارش اجراآت سالانه مسئول اطلاع رسانی در مورد تطبیق قانون دسترسی به اطلاعات به کمیسیون نظارت از دسترسی به اطلاعات مطابق ماده هفدهم قانون دسترسی به اطلاعات	از تطبیق قانون دسترسی به اطلاعات توسط اداره اطمینان حاصل می گردد	گزارش ارائه شده به کمیسیون نظارت دسترسی به اطلاعات		محور اول استراتژی مبارزه علیه فساد اداری	√			
۴.۴	همکاری در توزیع فورم های ثبت دارایی ها به مقامات و کارکنان اداره و جمع آوری و	تطبیق پروسه ثبت دارایی های مقامات و	تعداد مقامات و کارکنانی که دارایی	جلوگیری از فساد، سوء استفاده و تضاد منافع توسط	محور اول استراتژی مبارزه	%۵	%۵	%۹۰	

					علیه فساد اداری	مقامات و کارکنان دولتی	های شان را ثبت کرده اند به شمول ۷۴ تن از کارمندان عالیرتبه	کارکنان اداره تسهیل گردیده و از عمل شدن آن تسهیل می گردد	ارسال آنها به اداره ثبت و بررسی دارایی های مقامات و کارکنان دولتی اداره امور ریاست جمهوری	
					محور اول استراتژی مبارزه علیه فساد اداری	تقویت شفافیت و حسابدهی مقامات و کارکنان و جلوگیری از فساد و سوء استفاده و فرار از مکلفیت های قانونی توسط آنها	تعداد مقامات و کارکنان مؤاخذ شده یا معرفی شده به مراجع جهت تعقیب عدلی	اعمال قانون بالای متخلفین و کشف دارایی های ناشی از فساد تسهیل گردیده و زمینه های فساد و سوء استفاده کاهش پیدا می کند	همکاری در تطبیق ماده یازدهم قانون اشاعه و ثبت دارایی های مقامات و کارکنان دولتی مبنی بر تعلیق معاش و امتیازات در صورت خودداری یا تاخیر اشاعه دارایی ها توسط مقامات و کارکنان و معرفی آنها به مراجع عدلی در صورت ارائه معلومات غلط و گمراه کننده در مورد دارایی های شان	۴.۵
	٪۱۰	٪۹۰			محور چهارم استراتژی	جلوگیری از فساد اداری، تامین حاکمیت قانون و حصول اطمینان از مجازات مرتکبین فساد اداری	تعداد قضایا و اتهامات راجع به شده جهت تعقیب عدلی	از ارجاع تمام قضایا و تعقیب عدلی تمام اتهامات و موارد فساد اداری اطمینان حاصل می گردد	ارجاع بموقع اتهامات و قضایایی که ایجاب تعقیب عدلی را می نمایند به اداره لوی شرنوالی و ارائه گزارش به سکرتریت ویژه	۴.۶

نبود منابع	√	√	√		محور پنجم استراتژی	افزایش حسابدگی و انجام اصلاحات لازم برای تقویت اداره		اداره در مقابل سفارشات گزارش های تفتیش، بررسی و ارزیابی های بیرونی پاسخگو می گردد	تطبيق سفارشات گزارشات تفتیش، بررسی و ارزیابی های بیرونی اداره	۴.۷
نبود توانمندی/منابع لازم راه حل: جذب منابع بیرونی برای انجام این ارزیابی ها	√	√	√		محور اول استراتژی	افزایش موثریت فعالیت های اصلاحات و مبارزه علیه فساد اداری توسط ادارات		اساس آماری و درک مسئولین اداره از وضعیت فساد اداری در اداره تقویت می گردد	انجام ارزیابی های خودی یا مستقل برای تقویت اساس آماری از وضعیت و آسیب پذیری های فساد اداری اداره	۴.۸